

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Верхнепогромное

ПРИКАЗ

от 09 января 2023г № 1

Об организации родительского контроля за организацией питания
обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное

В целях улучшения качества питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное, повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся, руководствуясь ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное ответственного за организацию питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное Юдину О.Н., завхоза.
2. Утвердить «Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное» (Приложение 1)
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное (Приложение 2)
4. Комиссии общественного родительского контроля осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе,
 - мониторинг качества поставляемой продукции, оказываемых услуг питания в соответствии количества продуктов питания поданной заявке,
 - визуальную проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню,
 - контроль за организацией приема пищи обучающимися, за санитарным состоянием комнат для приема пищи, соблюдение графика приема пищи обучающимися,
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.

5. О результатах работы комиссии общественного родительского контроля за организацией питания обучающихся информировать директора школы.

6. Утвердить порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное, (Приложение 3)

7. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ с.Верхнепогромное _____ И.Н.Басова



С приказом ознакомлены:

Мух. Мазина Е.Ю.

Мух. Горасова М.П.

Мух. Чирин О.Н.

Мух. Лисенко Т.С.

Приложение 1 к приказу от № 1 от 2.01.2023г

ПРИНЯТО

Управляющим советом

МОУ СОШ с.Верхнепогромное

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ с.Верхнепогромное

И.Н.Басова



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском контроле за организацией питания обучающихся
МОУ СОШ с.Верхнепогромное

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона от 20.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ,

- методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.,

- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Настоящее положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное.

1.3. Группа родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное – это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трех) человек.

1.4. Группа родительского контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания, улучшения организации питания в МОУ СОШ с.Верхнепогромное.

1.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.6. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1год.

2. ЗАДАЧИ ГРУППЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ.

2.1. Группа родительского контроля (комиссия) оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2.2. Комиссия при проведении мероприятий может оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню,
- санитарно-техническое состояние обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.,
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися,
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, объем и вид пищевых отходов после приема пищи,

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или законных представителей,
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся,
 - получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм,
 - проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее трех человек,
 - вносить предложения и рекомендации по улучшению качества питания обучающихся,
 - оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. В состав Комиссии входят: 1 представитель администрации школы, 1 педагог, 3 представителя родительской общественности. Полномочия Комиссии назначаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.2. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
- 4.3. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического состава, обучающихся и родителей.
- 4.4. Контроль комиссией по организации качественного питания школьников осуществляется 1 раз в месяц по согласованию с администрацией школы.
- 4.5. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты классов.
- 4.6. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 4.7. Один раз в четверть Комиссия знакомит директора школы с результатами деятельности и один раз в полугодие – Управляющий совет.

4.8. По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию школы.

4.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но реже 1 раза в четверть и считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 ее членов.

4.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ

6.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и хранятся у директора школы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

7.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

7.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

АКТ

Проверки организации горячего питания для обучающихся МОУ СОШ с. Верхнепогромное

Комиссией родительского контроля от _____ 202 года

Мы, комиссия родительского контроля в составе родителей _____

провели проверку по организации питания для обучающихся _____ классов.

Цель проверки: соответствие блюд утвержденному меню, соответствие порций весовой норме, соблюдение гигиенических требований работниками столовой, учащимися.

Наименование блюда	Органолептические свойства		Соответствие отпуска норме
	вкусовые	t подачи	

В результате проверки:

- нарушение санитарных норм (установлено, не установлено) _____

- претензии по качеству предоставленных блюд (имеем, не имеем) _____

Общая оценка организации питания в столовой _____

Члены родительского контроля: _____

Проверку школьного питания провели в присутствии: _____

Приложение 2 к приказу № 1

от « 09 » января 2023г

СОСТАВ КОМИССИИ

**родительского контроля за организацией питания обучающихся
в МОУ СОШ с.Верхнепогромное**

**В состав комиссии родительского контроля за организацией питания
обучающихся в МОУ СОШ с.Верхнепогромное входят:**

- 1. Мазина Елена Юрьевна**
- 2. Лысенко Татьяна Сергеевна**
- 3. Тарасова Марина Николаевна**
- 4. Юдина Ольга Николаевна**